



# ISTITUTO COMPRENSIVO "G. GALILEI"

Via C. Beccaria, 8 – Tel. e Fax n. 080/4897423



e-mail: [bric80600r@istruzione.it](mailto:bric80600r@istruzione.it) - [bric80600r@pec.istruzione.it](mailto:bric80600r@pec.istruzione.it)



**72015 – FASANO (BR)**

(Scuola Secondaria 1° Grado "G. Galilei" Pezze di Greco - Scuola Secondaria 1° Grado "G. Fortunato" Montalbano  
Scuola Primaria "Don Milani" Montalbano- "Giovanni Paolo II" e "M. Teresa di Calcutta" Pezze di Greco- "D.  
Guanella" – PozzoFaceto Scuola Infanzia "Gianni Rodari" Montalbano "H.C. Andersen" e Via Eroi dello Spazio"  
– Pezze di Greco- "W. Disney" – Pozzo Faceto)

**Mecc. BRIC80600R**

**Codice Fiscale: 81003430741**

Prot. n. 4143 / A-19

Pezze di Greco, 9 ottobre 2020

A TUTTI I DOCENTI DELLE S. S. 1° GRADO "G. FORTUNATO" – MONTALBANO  
A TUTTI I GENITORI DEGLI ALUNNI  
AL D. S. G. A.

**OGGETTO: Elezioni dei Consigli di Classe – A. S. 2020/2021**

Si comunica che le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe della **SCUOLA SEC. DI 1° GRADO "G. FORTUNATO"** di Montalbano si svolgeranno nelle corrispondenti sedi scolastiche, **IN FORMA SEMPLIFICATA E VELOCE**, in data:

**GIOVEDI' 15 ottobre 2020 – CLASSE 1^ AA**

**VENERDI' 16 ottobre 2020 – CLASSE 2^ AA**

**MARTEDI' 20 ottobre 2020 – CLASSE 3^ AA**

ore 17.00/17.30: **Assemblea dei genitori presieduta dal docente Coordinatore del Consiglio di classe;**

ore 17.30/19.00: **Costituzione dei seggi e operazioni di voto.**

**LUOGO: AUDITORIUM - CON ACCESSO E USCITA LATO PROTEZIONE CIVILE**

Le operazioni di voto si svolgeranno secondo la procedura semplificata, come previsto dalle norme vigenti, e saranno precedute da **Assemblee dei genitori**, della durata di mezz'ora, nel corso delle quali i **Docenti Coordinatori dei Consigli di Classe** illustreranno:

1. **La funzione del PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA per gli alunni e i genitori soprattutto nel rispetto delle regole da seguire per la prevenzione delle infezioni da COVID-19;**
2. **La situazione generale della classe;**
3. **I compiti dei rappresentanti di classe nell'ambito delle "buone prassi" da promuovere nel rapporto tra scuola e famiglia;**
4. **Indicazioni e suggerimenti per migliorare le condizioni di vita scolastica e responsabilizzare gli alunni.**

Nel corso dell'Assemblea potranno essere raccolte eventuali candidature dei genitori. Dell'Assemblea verrà redatto apposito verbale, utilizzando il modello che sarà fornito insieme al materiale elettorale e a una copia del PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA.

Riguardo alle operazioni di voto, è opportuno seguire la seguente procedura:

- Il seggio elettorale è costituito in ciascuna classe, e in alternativa in ciascun corso, ed è formato da tre genitori di cui uno assume la presidenza e un altro svolge le funzioni di segretario;
- Prima di avviare le operazioni di voto devono essere vidimate le schede elettorali;
- Ogni elettore può esprimere fino a due preferenze relativamente alla lista della classe di appartenenza;
- Subito dopo le operazioni di voto, sarà effettuato lo scrutinio e si procederà con la proclamazione degli eletti (**N. 4 genitori per classe**);
- Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino, ai fini dell'elezione dei consigli di classe, lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio;
- Tutto il materiale elettorale messo a disposizione dall'Ufficio di Segreteria, sarà successivamente raccolto dal **Docente Coordinatore del Consiglio di Classe** che provvederà a riconsegnarlo unitamente ai verbali relativi alle operazioni di voto.

**N. B. E' opportuno che i Docenti Coordinatori dei Consigli di Classe affianchino i genitori nel corso delle operazioni di voto per snellire le procedure e chiudere i seggi nei tempi stabiliti. Non è superfluo segnalare che è assolutamente vietato creare assembramenti sia dentro che fuori dalla sede scolastica, nel rispetto delle norme ANTICOVID-19, praticare il distanziamento fisico e indossare le mascherine chirurgiche nel corso di tutte le operazioni. ALL'INGRESSO OCCORRERA' MISURARE LA TEMPERATURA, COMPILARE IL MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE E IGIENIZZARE LE MANI PRIMA DI ACCEDERE NEI LOCALI SCOLASTICI. QUESTE ULTIME OPERAZIONI SARANNO CURATE DAI COLLABORATORI SCOLASTICI IN SERVIZIO, CHE ALLA FINE DELLE OPERAZIONI IGIENIZZERANNO IL LOCALE SEDE DI SEGGIO ELETTORALE.**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Silvestro FERRARA

I sottoscritti \_\_\_\_\_ Genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_ iscritto/a alla classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_ DICHIARANO di aver ricevuto la presente comunicazione (Prot. n. 4143 / A-19 del ottobre 2020 valevole come CERTIFICATO ELETTORALE.

DATA

FIRMA DEI GENITORI